

Indicação da Equipe de Apoio

A equipe de apoio tem a função de auxiliar o pregoeiro na condução do processo licitatório. Entre as suas funções destacam-se: analisar as especificações e o preço estimado de cada item do Termo de Referência, acompanhar a execução do pregão, analisar as propostas em relação à especificação do item (nessa fase podem ser solicitados catálogos virtuais, link para visualização produto), analisar e responder possíveis impugnações.

Será integrada em sua maioria por servidores ocupantes de cargo efetivo ou emprego da Administração, preferencialmente pertencentes ao quadro permanente do órgão ou da entidade promotora do pregão.

Preenchimento do Formulário de Indicação de Equipe de Apoio:

- Preenchido, datado, carimbado e assinado por um titular e um suplente;
- Modelo disponível no link: [Formulário para Indicação de Membro da Equipe de Apoio](#).
- Deverá ser enviado digitalizado para o e-mail compras.ara@contato.ufsc.br.